

प्रेषक

डा० निधि पाण्डेय,
प्रभारी सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,

उद्यान एवं खाद्य प्रसंस्करण, उत्तराखण्ड,
उद्यान भवन, चौबटिया-रानीखेत।

उद्यान एवं रेशम अनुभाग-1

देहरादून: दिनांक 25 फरवरी, 2015

विषय:- विभागीय योजनाओं में वितरित किये जाने वाले मौनवंशों/मौनगृहों के दरों के सम्बंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-706 एवं 813 समसंख्यक एचडीएस-मौ०पा०/2014-15, दिनांक क्रमशः 6 जनवरी एवं 20 फरवरी 2015 के कम में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है, कि उद्यान विभाग की योजनाओं के अन्तर्गत वितरित किये जाने वाले मौनवंशों/मौनगृहों के सम्बंध में आपके द्वारा की गयी संस्तुतिनुसार वित्तीय वर्ष 2014-15 की समाप्ति एवं निविदा आमंत्रित किये जाने पर उक्त सामग्री की अधिप्राप्ति में विलम्ब होने के दृष्टिगत, उद्यान विभाग के शासनादेश संख्या-2072/XVI-1/15/5(43)/2010 टी.सी-2 दिनांक 6 नवम्बर 2013 के माध्यम से वित्तीय वर्ष 2013-14 में मौनगृहों/मौनवंशों की स्वीकृत दरों पर वित्तीय वर्ष 2014-15 में उक्त सामग्री को सम्बंधित तत्वा से कय किये जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों के अधीन प्रदान करते हैं:-

- 1- उक्त व्यय करते समय शासनादेश संख्या-2072/XVI-1/15/5(43)/2010 टी.सी-2 दिनांक 6 नवम्बर 2013 में निहित प्रावधानों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।
- 2- उक्त व्यय की अनुमति सम्बंधित योजना में बजट उपलब्धता की सीमान्तर्गत होगी।
- 3- उक्त व्यय के सम्बंध में अग्रेत्तर कार्यवाही किये जाने से पूर्व सम्बंधित सस्था से एम०ओ०यू०, दरें/दर धनराशि एवं अन्य इत्यादि के सम्बंध में नियमानुसार कार्यवाही पूर्ण कर ली जाए।
- 4- उपर्युक्त सामग्री का कय विषयक, व्यय करते समय उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008, वित्तीय अधिकारों के प्रतिनिधायन, एवं समय-समय पर निर्गत समस्त संगत शासनादेशों में निहित वित्तीय अधिकारों एवं प्राविधानों का अनुपालन सुनिश्चित करते हुए, निर्धारित सक्षम स्तर के अनुमोदन उपरांत किया जायेगा।
- 5- मानकों के अनुसार गुणवत्ता सुनिश्चित करने हेतु पर्याप्त सैम्पलिंग पूरे स्टॉक की करा कर जाँच की जायेगी। सामग्री की उपलब्धता सुनिश्चित करने हेतु नियमानुसार स्टॉक का सत्यापन किया जायेगा।
- 6- समस्त कयादेश नियमानुसार निर्गत किये जायेंगे, एवं सम्बन्धित द्वारा यह अधिकार प्रतिनिधानित नहीं किया जायेगा।
- 7- सम्बन्धित अधिकारी द्वारा स्वयं सुनिश्चित किया जायेगा, कि कयादेश के अनुसार समस्त सामग्री नियत समय पर गन्तव्य स्थान पर पहुँचें एवं वितरित हों।
- 8- उक्त सामग्री की अधिप्राप्ति/निविदा के सम्बन्ध में अग्रेत्तर कार्यवाही किये जाने से पूर्व निदेशक उद्यान सुनिश्चित कर लें कि उपरोक्त सामग्री का कय की उपरोक्त संस्तुत दरें प्रत्येक पक्ष के संदर्भ में मितव्ययी एवं युक्तियुक्त हों।

भवदीय,

(डा० निधि पाण्डेय)
प्रभारी सचिव।

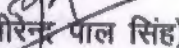
कमश-2

संख्या-~~A62~~ /XVI(1)/15/5(43)/2010, टी0सी0 -2 तददिनांक।

प्रतिलिपि:- निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार उत्तराखण्ड, ओबराय मोर्टस बिल्डिंग, माजरा, देहरादून।
2. निदेशक बागवानी मिशन, राजकीय उद्यान सर्किट हाउस देहरादून।
3. उपनिदेशक उद्यान कुमाऊं मण्डल, नैनीताल।
4. प्रदेशीय मौन विशेषज्ञ, ज्योलीकोट, नैनीताल।
5. वित्ति अनुभाग-4 उत्तराखण्ड शासन।
6. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र, सचिवालय परिसर, देहरादून।
7. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,


(कीरन पाल सिंह)
उप सचिव।